

## DESMEMBRAMENTO DE IMÓVEL URBANO

### Documentos necessários:

- ◆ Instrumento Particular de Requerimento firmado por todos os proprietários (qualificações completas, filiações, estados civis, com menções à existência ou não de união estável, documentações e representações legais, se houver), com firmas reconhecidas.

(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c art. 221, II c/c art. 225, § 1º e art. 176, § 1º, II, n. 3, “b” c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, art. 502, § 3º, I a VII e § 4º c/c art. 502, § 5º c/c arts. 528, § 2º, I c/c arts. 505 e 506)

- ◆ Planta e Memorial Descritivo da situação atual e da situação pretendida, aprovados pelo Município, e assinados por profissional legalmente habilitado, com firma reconhecida.

(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c art. 221, II c/c art. 225, § 1º e art. 176, § 1º, II, n. 3, “b” c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, arts. 528, § 2º, II c/c arts. 505 e 506)

- ◆ Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou de Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), com descrição do imóvel acompanhado do termo de quitação.

(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c art. 221, II c/c art. 225, § 1º e art. 176, § 1º, II, n. 3, “b” c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, arts. 528, § 2º, III c/c art. 565)

- ◆ Anuência de eventuais credores e detentores de direitos reais, em original, com firmas reconhecidas.

(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c art. 221, II c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, arts. 528, § 2º, IV c/c arts. 505 e 506 c/c art. 507)

## CONTINUAÇÃO:

- ◆ Anuência/Declaração de Aprovação, em original, expedida pelo Município.  
(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c art. 225, § 1º c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, arts. 528, § 2º, II c/c arts. 566 c/c art. 507)
  
- ◆ Avaliação do imóvel para fins de ITBI a ser emitida pela Prefeitura Municipal, dentro do prazo de validade, somente se houver posterior e concomitante transmissão do(s) imóvel(eis) após o desmembramento.  
(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, arts. 528, § 2º, V)
  
- ◆ Fotocópias autenticadas dos RG's e CPF's dos requerentes e certidões de nascimento (se solteiros), ou de casamento, nos demais casos. Se pessoa jurídica, apresentar Certidão da Junta Comercial com a data compatível à subscrição do requerimento e atualizada (prazo de 30 dias), consolidação do contrato social e alterações posteriores, se houver, registrados na Junta Comercial.  
(Lei nº 6.015/73, art. 167, II, n. 4 c/c art. 246, § 1º c/c Código de Normas do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral da Justiça do Paraná, arts. 528, § 2º, VI)

*Importante ressaltar que, dependendo da análise técnica-jurídica do pedido ou de eventuais alterações legislativas, poderá ser necessária a complementação de documentos. Portanto, a presente listagem servirá como auxílio preliminar da documentação mínima, podendo não ser definitiva.*